

ตารางที่ 4.25 แสดงจำนวนและร้อยละของนำความรู้ไปสร้างงานใหม่ได้

ลำดับที่	วิทยาลัยชุมชน	รวม	นำความรู้ไปสร้างงานใหม่ได้	ไม่ระบุ
1	สมุทรสาคร	799 (100.00)	15 (1.88)	784 (98.12)

จากตาราง 4.25 พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นนำความรู้ไปสร้างงานใหม่ได้ คิดเป็นร้อยละ 1.88

ตารางที่ 4.26 แสดงจำนวนและร้อยละของนำความรู้ไปประกอบอาชีพหลักได้

ลำดับที่	วิทยาลัยชุมชน	รวม	นำความรู้ไปประกอบอาชีพหลักได้	ไม่ระบุ
1	สมุทรสาคร	799 (100.00)	154 (19.27)	645 (80.73)

จากตาราง 4.26 พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นนำความรู้ไปประกอบอาชีพหลักได้ คิดเป็นร้อยละ 19.27

ตารางที่ 4.27 แสดงจำนวนและร้อยละของนำความรู้ไปประกอบอาชีพเสริมได้

ลำดับที่	วิทยาลัยชุมชน	รวม	นำความรู้ไปประกอบอาชีพเสริมได้	ไม่ระบุ
1	สมุทรสาคร	799 (100.00)	42 (5.26)	757 (94.74)

จากตาราง 4.27 พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นนำความรู้ไปประกอบอาชีพเสริมได้ คิดเป็นร้อยละ 5.26

ตารางที่ 4.28 แสดงจำนวนและร้อยละของนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลำดับที่	วิทยาลัยชุมชน	รวม	นำความรู้ไปใช้ในชีวิต	ไม่ระบุ
1	สมุทรสาคร	799 (100.00)	309 (38.67)	409 (61.33)

จากตาราง 4.28 พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ คิดเป็นร้อยละ 38.67

ตารางที่ 4.29 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของการนำความรู้และการฝึกปฏิบัติในการฝึกอบรมนำมาใช้ในการทำงาน

ลำดับที่	วิทยาลัยชุมชน	รวม	ระดับ				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	สมุทรสาคร	799 (100.00)	62 (7.76)	557 (69.71)	146 (18.27)	29 (3.63)	5 (0.63)

จากตาราง 4.29 เมื่อพิจารณาโดยรวม พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้และการฝึกปฏิบัติในการฝึกอบรมนำมาใช้ในการทำงาน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 69.71

ตารางที่ 4.30 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของการนำความรู้และการฝึกปฏิบัติในการฝึกอบรมนำมาใช้ในการพัฒนางาน

ลำดับที่	วิทยาลัยชุมชน	รวม	ระดับ				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	สมุทรสาคร	799 (100.00)	72 (9.01)	523 (65.46)	180 (22.53)	20 (2.50)	4 (0.50)

จากตาราง 4.30 เมื่อพิจารณาโดยรวม พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้และการฝึกปฏิบัติในการฝึกอบรมนำมาใช้ในการพัฒนางาน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 65.46

ตารางที่ 4.31 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของการนำความรู้และการฝึกปฏิบัติในการฝึกอบรมนำมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

ลำดับที่	วิทยาลัยชุมชน	รวม	ระดับ				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	สมุทรสาคร	799 (100.00)	56 (7.01)	523 (65.46)	195 (24.41)	20 (2.50)	5 (0.63)

จากตาราง 4.31 เมื่อพิจารณาโดยรวม พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้และการฝึกปฏิบัติในการฝึกอบรมนำมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 65.46

บทที่ 5

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น ของวิทยาลัยชุมชนสมุทรสาครประจำปีการศึกษา 2552 ได้พบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้นในปีถัดไปดังนี้

5.1 ปัญหา อุปสรรค

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นของทางวิทยาลัยชุมชน พบว่ามีปัญหาดังนี้

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สำเร็จตามจำนวนผู้สมัคร
2. ผู้ประสานงานมีความล่าช้าในการส่งคืนแบบสอบถาม
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ตอบแบบสอบถามบางคนมักจะไม่ระบุข้อมูลส่วนตัว
4. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความร่วมมือในการตอบและส่งคืนแบบสอบถามชุดที่ 2 น้อย
5. โปรแกรมติดตามผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระยะสั้นยังมีปัญหา ข้อผิดพลาดมาก ซึ่งในการคีย์ข้อมูลไปแล้ว ผลปรากฏว่า ข้อมูลที่ได้คีย์ลงในโปรแกรมหายไป

5.2 ข้อเสนอแนะ

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นของทางวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ต้องการให้มีการประชาสัมพันธ์มากกว่านี้
2. ต้องการให้มีการจัดอบรมแบบต่อเนื่อง
3. ต้องการให้มีการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านคอมพิวเตอร์ ได้แก่ การทำเว็บ การสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การทำคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) การตัดต่อวิดีโอ และการเชื่อมต่อระบบเครือข่าย
4. ต้องการให้มีการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านอื่น ๆ ได้แก่ ผลิตาสชั้นสูง การประดิษฐ์ของชำร่วย การทำอาหาร การทำขนมไทย การแปรรูปทางการเกษตร มัคคุเทศก์ท้องถิ่น และภาษาอังกฤษเพื่อการนวด
5. ต้องการให้วิทยาลัยชุมชนจัดการฝึกอบรมที่จบแล้วสามารถหางานทำได้
6. ควรมีสถานที่จอดรถที่ศูนย์การเรียนรู้ เพราะเวลามาฝึกอบรมแล้วหาที่จอดรถไม่ได้
7. ต้องการให้มีการอบรมเทคนิคการดูแลผู้สูงอายุให้กับกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรมบ่อย ๆ เนื่องจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีอายุมากแล้ว
8. การอบรมหลักสูตรระยะสั้นกับทางวิทยาลัยชุมชน ได้ให้ประโยชน์ในการนำไปใช้ในประจำวันมาก
9. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ศูนย์การเรียนรู้บางตัวใช้การไม่ได้ ควรมีคนดูแล
10. ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยชุมชนคับแคบ ควรไปสร้างที่อยู่สถานี่ ๆ สะดวกกว่านี้

ภาคผนวก



หลักสูตรระยะสั้น

วิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร

หลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

ในโลกยุคปัจจุบัน การสื่อสารและการใช้ภาษาต่างประเทศ นับว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน เนื่องจากสื่อต่างๆ รอบตัวเราล้วนแล้วแต่มีภาษาอังกฤษเข้ามาเกี่ยวข้อง หรือแม้แต่ชีวิตในการทำงานก็ยังเกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ

ดังนั้นภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นภาษาสากลของโลกที่ใช้สื่อสารกับมวลมนุษยย์ทั่วโลกวิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงเปิดรับสมัครหลักสูตรระยะสั้น วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ซึ่งได้รับความสนใจอย่างยิ่งที่ให้ทางวิทยาลัยชุมชนฯ เปิดจัดการเรียนการสอนขึ้น เพื่อที่จะได้นำความรู้ที่ได้นำไปใช้กับชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติงานในหน้าที่

ผู้สอน นายธงชัย โพธิ์ทอง

เริ่มฝึกอบรม วันที่ 20 ตุลาคม – 21 ธันวาคม 2551

เวลาในการฝึกอบรม 30 ชั่วโมง

สถานที่ฝึกอบรม บริษัท ลีไฟเบอร์บอร์ด จำกัด อ.เมือง

ผู้รายงาน นางสาวพัชรี ดีอินทร์

รายงาน ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2551





หลักสูตรระยะสั้น

วิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร

หลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

จากการเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พบว่า ประชาชนใน จังหวัดสมุทรสาครสนใจและต้องการให้ทางวิทยาลัย ชุมชนสมุทรสาครจัดฝึกอบรมระยะสั้นวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารให้ เพื่อที่จะได้นำความรู้ที่ได้นำไปใช้ กับชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติงานในหน้าที่

ดังนั้น วิทยาลัยชุมชนสมุทรสาครจึงจัดหลักสูตร ระยะสั้น วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารรุ่นที่ 2 และ รุ่นที่ 3 ขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยแท้จริง

ผู้สอน นางวิระวรรณ เอื้อจินดาพงศ์

เริ่มฝึกอบรม วันที่ 15 ธ.ค. 2551 - 2 ก.พ. 2552

เวลาในการฝึกอบรม 30 ชั่วโมง

สถานที่ฝึกอบรม ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยชุมชน
สมุทรสาคร อ.เมือง

ผู้รายงาน นางสาวพัชรี คีอินทร์

รายงาน ณ วันที่ 15 ธันวาคม 2551





หลักสูตรระยะสั้น วิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร

หลักสูตร การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปการออกแบบระบบงานฐานข้อมูล

การจัดฐานข้อมูลที่เป็นระบบ สามารถช่วยให้การทำงานด้านข้อมูลมีความสะดวก และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้

โปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูล (Microsoft Access) จึงมีความสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ระบบการทำงานฐานข้อมูลมีความสะดวก ดังนั้น วิทยาลัยชุมชนสมุทรสาครจึงได้จัดฝึกอบรมระยะสั้น วิชาการใช้งานโปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูล (Microsoft Access) ขึ้น เพื่อช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลในการทำงานของตนเองและองค์กรได้

การเรียนการสอน

การเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปการออกแบบระบบงานฐานข้อมูล ระหว่างวันที่ 10 พ.ย. 2551 - 13 ม.ค. 2552 โดยอาจารย์ผู้สอนได้ทำการสอนในภาคค่ำระหว่าง 17:00 น. - 19:00 น. ทำให้ได้รับความสนใจจากผู้เข้าเรียนมากขึ้น ในการสอนครั้งนี้ได้เพิ่มแบบฝึกหัดการออกแบบระบบงานฐานข้อมูล ในการนำไปประยุกต์ใช้ในงานคุมปริมาณสินค้า (stock) การทำบัญชีครัวเรือน และโปรแกรมย่อยอื่นๆ ซึ่งผู้เรียนสามารถนำไปใช้งานของตัวเองได้อย่างดี



ผู้สอน นายพิพัฒน์ เพร็ดพริ้ง

เริ่มฝึกอบรม วันที่ 10 พ.ย.2551 – 13 ม.ค.2552 , เวลา 17:00 – 19:00 น.

เวลาในการฝึกอบรม 36 ชั่วโมง

สถานที่ฝึกอบรม ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร อ.เมือง

ผู้รายงาน นายพิพัฒน์ เพร็ดพริ้ง

รายงาน ณ วันที่ 26 มกราคม 2552



หลักสูตรระยะสั้น วิทยาลัยชุมชนสุรินทร์

การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประมวลคำ สำหรับครู

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันความรู้ในเรื่องคอมพิวเตอร์มีความสำคัญต่อการประกอบอาชีพอย่างมาก อีกทั้งบุคลากรในหน่วยงานต่างๆมีความสนใจที่จะพัฒนาตนเองด้านการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประมวลคำ (Microsoft word) ดังนั้นการจัดหลักสูตรนี้ จึงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการนำไปปฏิบัติงานของครู เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูให้สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประมวลคำ (Microsoft word) เป็นโปรแกรมที่ช่วยในการจัดการเอกสารได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถนำไปสู่การจัดการเอกสารอื่นๆได้หลายรูปแบบ อีกทั้งยังสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานต่างๆได้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมยังสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน มีทักษะในการสร้าง แก้ไข ปรับปรุง และจัดรูปแบบเอกสารได้อย่างถูกต้อง สามารถใช้กับการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะผู้สอน 1.น.ส.ชนิดชากร ปีติระโพธิ์, 2.น.ส.ประภาพร ทยาเลิศวร,
3.น.ส.สุจิรัตน์ ตั้งจิตโชคชัย, 4.น.ส.สุมาลย์ ราษฎร์ไพร,
5.น.ส.หยาดรุ้ง รักสงบ, 6.นายนริศ ทวีสุข, 7.นายกิตติกรณ์ โพธิ์รัมย์ไทร

เริ่มฝึกอบรม รุ่นที่ 1 วันที่ 29-31 มี.ค. 2552 รุ่นที่ 2 วันที่ 1 - 3 เม.ย.52 รุ่นที่ 3 วันที่ 7 - 9 เม.ย.52
รุ่นที่ 4 วันที่ 17 - 19 เม.ย.52 และรุ่นที่ 4 วันที่ 7 - 9 พ.ค.52

เวลาในการฝึกอบรม 18 ชั่วโมง

สถานที่ฝึกอบรม รุ่นที่ 1 ณ โรงเรียนกระทุ้มแบน"วิเศษสมุทคุณ" อ.กระทุ้มแบน จ.สมุทรสาคร

และ รุ่นที่ 2 - 5 ณ ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร อ.เมือง จ.สมุทรสาคร

ผู้รายงาน นางสาวจิราวรรณ ชันเงิน

รายงาน ณ วันที่ 18 พ.ค.52



คณะจัดทำ

ที่ปรึกษา	นายสุริยะ	ประสาทบัณฑิตย์
	นายวิชัย	เกียรติสามีกักดิ์
เขียนรายงาน	นางสาวพัชรี	ดิอินทร์
เก็บข้อมูล	นางมนัญชยา	เรืองวงศ์โรจน์
	นายณรงค์ศักดิ์	พูลเงิน
	นางสุนัฐษา	กฤษณาสกล
	นายฐาพงศ์ชัย	วงษ์จินดา
	นายเผด็จ	เปล่งปลั่ง
	นายชด	นิตศิริ
	นางรัฐพร	ราตรีวงศ์
	นางสาวประภัสสร	ตอพล
	นายพิพัฒน์	เพ็ชรพริ้ง
	นางสาวศิริวรรณ	ภูแท่งเพชร
	นางสาวชนภัทร	เป็รียบนาน
	นางปริยากร	ศรีสะอาด
	นางสาวพัชรี	ดิอินทร์
รวบรวมข้อมูล	นางสาวพัชรี	ดิอินทร์
ป้อนข้อมูล	นางสาวสายสุนีย์	การประเสริฐ
ประสานงาน	นางสาวพัชรี	ดิอินทร์
วิเคราะห์ข้อมูล	นางสาวพัชรี	ดิอินทร์
	นายเผด็จ	เปล่งปลั่ง